



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AKADEMIA E SHKENCAVE
Kryesia

1277
Nr. ... prot.

Tiranë, 24.9.2024

Vendim nr. 83 datë 24.9.2024

***Për miratimin e rregullores së punësimit
të personelit akademik në njësitë/qendrat kërkimore-shkencore që
funksionojnë pranë Akademisë së Shkencave***

Mbështetur në nenin 12 pika 2 të Ligjit 53/2019 Për Akademinë e Shkencave në Republikën e Shqipërisë (i ndryshuar);

Në zbatim të neneve 58-66 të Statutit të saj (i ndryshuar);

Pas diskutimit në parim, në tërësi e nen për nen në mbledhjen e bordit të drejtorëve të njësisive/qendrave kërkimore-shkencore pranë saj;

Kryesia e Akademisë së Shkencave të Shqipërisë, në mbledhjen e datës 24.9.2024, mori në shqyrtim rregulloren për punësimin e personelit akademik (kërkimor-shkencor) sipas tekstit bashkëngjitur dhe

Vendosi:

1. Të miratojë rregulloren për punësimin e personelit akademik në Akademinë e Shkencave dhe në rrjetin e institucioneve pranë saj;
2. Teksti i miratuar bëhet pjesë e rregullores së brendshme administrative të Akademisë së Shkencave. Numërtimi i neneve të saj nis pas nenit 101 të kësaj rregullorje dhe bëhet nga juristi. Pas bashkimit, rregullorja ripublikohet e plotë në faqen zyrtare të AShSh;

3. Për ndjekjen e zbatimin e këtij akti në njësitë kërkimore-shkencore pranë Akademisë së Shkencave ngarkohen sekretari shkencor dhe zyra e burimeve njerëzore e juridike;

4. Kjo vendim hyn në fuqi menjëherë.

Akad. Skënder GJINUSHI

KRYETAR



Miratuar
me datë 24/3/24
në Kuvend



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AKADEMIA E SHKENCAVE
Kryesia

**Për miratimin e kriterëve të punësimit
të personelit kërkimor-shkencor në njësitë/qendrat kërkimore që
funksionojnë pranë Akademisë së Shkencave**

Neni 1

Kriteret e punësimit të personelit akademik

Punësimi i punonjësve kërkimorë-shkencorë pranë njësive afatgjata të kërkim-studimit bëhet me angazhim *me kohë të plotë ose me kohë të pjesshme*. Punësimi realizohet *me konkurrim të hapur publik*, në një proces transparent dhe të paanshëm.

Kriteret e përbashkëta të punësimit të personelit akademik janë:

- a) Të ketë kryer studimet e larta në fushën/një nga fushat e kërkuara për vendin përkatës me rezultate shumë të larta;
- b) Të ketë mbrojtur gradën *doktor i shkencave* në disipinën përkatëse me vlerësim maksimal;
- d) Të ketë aktivitet kërkimor-shkencor, si botime etj., në fushën/fushat përkatëse;
- e) Të plotësojë *kriteret e përgjithshme të kësaj rregullorje*, si dhe *kriteret specifike* të përcaktuara nga njësia;
- f) Kur pozicioni i punës përcaktohet *për asistent-kërkues*, në bazë të nenit 60 të Statutit të Akademisë së Shkencave, sipas vlerësimit të drejtuesit të njësisë e të atij të departamentit / seksionit, *vendi mund iu ofrohet specialistëve të rinj studentë të ekselencës*. Në këtë rast si *kritere të përbashkëta* shërbejnë ato të parashikuara në pikën e).

Neni 2
Procedura e shpalljes dhe konkurrimit

a) Me krijimin e vendit vakant përgjegjësi i departamentit/seksionit njofton drejtorin e njësisë/qendrës shoqëruar me përshkrimin e vendit vakant dhe me kriteret specifike që duhet të plotësojnë kandidatët;

b) Drejtori merr mendimin e këshillit shkencor në rast se vendi është i ri ose kur kërkohet që vendi ekzistues të hapet me një orientim të ri apo t'i kalojë një departamenti a seksioni tjetër;

c) Pas kësaj drejtori i kërkon njësisë përgjegjëse për personelin të bëjë shpalljen publike të vendit vakant, shoqëruar me të gjitha kriteret: të përgjithshme, të përbashkëta dhe ato specifike;

d) Deri në mbyllje të paraqitjes së konkurrentëve, kandidatët mund të kontestojnë ndonjë kriter specifik që vlerësohet prej tyre si i njëanshëm. Ankesa trajtohet nga titullari i institucionit, në këshillim me drejtuesin e njësisë e atë të departamentit dhe i jepet përgjigje brenda tri ditësh. Në rast pranimi, shtyhet me një javë pranimi i kandidatëve;

e) Procedura më tej është e njëjtë si për punësimet e tjera.

Neni 3
Komisioni i vlerësimit

Komisioni i vlerësimit të kandidaturave ngrihet brenda 7 ditësh nga mbyllja e regjistrimit të tyre;

Komisioni përbëhet nga 5 anëtarë: drejtuesi i njësisë ose i departamentit/seksionit; një anëtar i njësisë; një përfaqësues i seksionit; një përfaqësues i komisionit të përhershëm pranë Akademisë së Shkencave; një specialist i jashtëm i fushës përkatëse me titull; si dhe sekretari i komisionit të vlerësimit, një specialist i zyrës së burimeve njerëzore e asaj juridike.

Pas verifikimeve për plotësimin e kushteve të përjashtimit të konfliktit të interesit nga njësia përgjegjëse e personelit titullari cakton përbërjen e komisionit.

Neni 4
Kriteret për vlerësimin e kandidatëve

Kandidaturat vlerësohen për tre aspekte kryesore:

a) Për shkallën e kualifikimit, titujt e gradat shkencore të fituara, specializimet e kualifikime të kryera, si dhe çmimet eventuale të fituara për veprimtarinë si punonjës akademik;

b) Për veprimtarinë botuese shkencore: artikuj shkencorë, botime monografike, tekste mësimore bazë etj. e, sipas rastit, dhe për veprimtarinë mësimdhënëse në ciklin e dytë e të tretë të arsimit të lartë;

c) Për drejtim shkencor, si drejtues institutesh e njësisish, doktoratash; si drejtues e anëtar redaksish në revista shkencore; për pjesëmarrje në aktivitete të ndryshme, si kongrese, konferenca etj.;

d) Për veprimtari të tjera që lidhen me promovimin e fushës përkatëse, në drejtim e përbërje organizmash shkencorë, komisionesh etj. apo në drejtim të institucioneve e njësisive arsimore-shkencore;

Vlerësimi i përgjithshëm bazohet mbi vlerësimin e ponderuar të katër pikave të mësipërme, me këtë strukturë: pikat a) e b) kanë një koeficient nga 35-45 për qind; pika c) - 10-15 për qind; ndërsa pika d) - 5-8 për qind;

Përqindjet fikse brenda intervaleve të mësipërme caktohen nga komisioni i vlerësimit tri ditë pas krijimit të tij;

Çdo anëtar i komisionit bën vlerësimin e vet me pikë për çdo rubrikë; llogaritur mbi maksimalin 100 pikë për secilin kandidat. Mesatarja e tyre e ponderuar sipas përqindjeve përbën pikët e anëtarit për kandidatin përkatës;

Pikët e fituara nga çdo kandidat llogariten si shumatore e pikëve të anëtarëve të komisionit për të.

Neni 5

Kontrata fillestare

Komisioni shpall publikisht rezultatin, sipas nenit 4 të kësaj rregulloreje, dhe lista i dërgohet njësisë përgjegjëse të personelit e drejtuesit të njësisë, i cili i propozon titullarit të institucionit emërimin e fituesit. Me fituesin drejtuesi i njësisë lidh një kontratë pune, shoqëruar me projektin shkencor 3-5-vjeçar (për kërkuesit shkencorë dhe për punonjësin që plotëson kriteret për titullin *mjeshtër kërkimesh*), sipas nenit 60 të Statutit të Akademisë;

Për punonjësit shkencorë që merren nga radhët e studentëve të ekselencës (neni 1, pika f), *detyrim kryesor i kontratës fillestare është mbrojtja e doktoratës brenda afatit kontraktual*;

Pas mbylljes me sukses të kontratës shkencore punonjësi kërkimor lidh një kontratë përfundimtare me titullarin e institucionit, të kundërfirmuar nga drejtuesit e njësisë dhe të departamentit/seksionit.

Neni 6
Vlerësimi i veprimtarisë

Pas përmbylljes së kontratës fillestare *veprimtaria vjetore e punonjësit kërkimor-shkencor bëhet në bazë të programit vjetor individual si pjesë e programit vjetor të njësisë, që ka vlerën e një nënkontrate shkencore njëvjeçare;*

Programi individual normohet në bazë të detyrimeve që duhet të realizojë individi kryesisht sipas pikave b) e c) të nenit 4 të kësaj rregullorje, si dhe në drejtim të kualifikimit vetjak e veprimtarive të parashikuara në pikën d);

Baza e konvertueshme e programit vjetor është veprimtaria kërkimore-shkencore e botuar, që përbën të paktën 70 për qind të ngarkesës vjetore; ndërsa ajo mësimdhënëse, duke përfshirë drejtimin shkencor, deri 30 për qind;

Si rregull çdo kërkues duhet të realizojë *një veprimtari kërkimore-studimore të konvertueshme në 75 faqe me mesatarisht 2500 shenja e zbrazëti, të gatshme për botim, të vlerësuara konform programit e nivelit shkencor të kërkuar nga departamenti/seksioni, miratuar nga këshilli shkencor;*

Çdo vit drejtuesi i njësisë bën vlerësimin për realizimin e programit individual për secilin nga anëtarët mbi bazën e veprimtarisë së tyre dhe mbi këtë bazë bën renditjen e tyre;

Për punonjësit nën kontratë shkencore sipas nenit 5 më sipër drejtuesi i njësisë e ai i departamentit/seksionit bëjnë çdo vit dhe në mbyllje të saj vlerësimin për respektimin e realizimin e angazhimeve të parapara;

Çdo njësi krijon bazën e të dhënave të kërkuesve të saj dhe bën rankimin e tyre e të veprimtarive vjetore a kontraktuale sipas një sistemi ponderimi të caktuar nga bordi i drejtorëve, përshtatur nga këshilli shkencor për fushat përkatëse. Botimet, drejtimi shkencor dhe pjesëmarrjet me kontribut shkencor janë baza kryesore e vlerësimit;

Njësia eidenton e vlerëson dhe veprimtarinë jashtë institucionit, sidomos pjesëmarrjen në projekte shkencore që nuk janë pjesë e programit bazë individual;

Bazuar në rezultatet vjetore drejtuesi i njësisë propozon masa shpërblyese për punonjësit më të vlerësuar dhe masa disiplinore për ata me performancë të dobët e mosplotësim të programit a kontratës shkencore.

Neni 7
Viti akademik sabbatik

Punonjësi kërkimor-shkencor i njësisë së përhershme, deri në marrjen e kategorisë *mjeshtër kërkimi*, ka të drejtë që, jo me shpesh se çdo 7 vjet, për periudha kohe deri në një vit, të punojë për përparimin e tij akademik

pranë një institucioni brenda e jashtë vendit, me kërkesën e tij të miratuar nga drejtuesi pas marrjes së pëlqimit prej këshillit shkencor. Për këtë njoftohet bordi i drejtorëve;

Gjatë kësaj periudhe, nëse punonjësi vazhdon të kryejë detyra kërkimore si pjesë të projekteve e programit të njësisë, ai paguhet me pagë të pjesshme përpjesëtimisht me ngarkesën, me vendim të bordit të drejtorëve.

Neni 8

Lëvizshmëria e specializimi i punonjësve kërkimor-shkencor

Punonjësit kërkimor-shkencor që dërgohet nga vetë njësia sipas nenit 59 të Statutit të Akademisë së Shkencave (i ndryshuar) pranë një institucioni analog për një afat deri 6 muaj: për thellimin e njohurive e marrje përvoja, njohjen me një drejtim a fushë të re a për një kualifikim të domosdoshëm, nuk i ndërpriten marrëdhëniet e punës e ato financiare;

Në kuadër të bashkëpunimit ndërinstitucional me institucione analoge në realizim të projekteve të përbashkëta punonjësi shkencor mund të kryejë veprimtarinë e tij sipas programit pranë institucionit përkatës të ngjashëm për një afat deri 3 muaj;

Për punonjësit e rinj që dërgohen pranë një institucioni të ngjashëm për kryerjen e doktoraturës, në fusha të reja a ku mungojnë specialistët e nivelit të kërkuar në atë fushë, afati mund të jetë edhe për tërë periudhën e doktoraturës. Në këtë rast, për detyrimet reciproke gjatë e pas doktorimit, lidhet një marrëveshje midis punonjësit e institucionit e njësisë;

Kur punonjësi kërkon të specializohet në kuadër të një burse që jepet nga një institucion i specializuar për thellimin e njohurive a kualifikimin e mëtejshëm të tij, lidhet një marrëveshje midis njësisë e të interesuarit, ku përcaktohen afati i largimit, garancia e koha për ruajtjen e vendit të punës; në ç'masë punonjësi do të kryejë pjesë të programit të njësisë, dhe, në rast se punonjësi do të përfitojë një pjesë të pagës, në ç'masë.

Masa e pagesës mujore përcaktohet nga bordi i drejtorëve, sipas shkallës së angazhimit të punonjësit në veprimtarinë shkencore të institutit, gjendjes familjare dhe nivelit të bursës.

Neni 9
Punonjësit kërkimorë-shkencorë të ftuar
nga jashtë dhe nga diaspora

Njësitë mund të ftojnë për të ushtruar veprimtarinë pranë tyre kërkues të një njësie të ngjashme jashtë vendit, në kuadër të një marrëveshjeje a projekti të përbashkët. Ftesat bëhen me propozim të drejtorit e pëlqim të këshillit shkencor dhe parashikohen në programin vjetor të njësisë, ku përfshihen dhe *kushtet e modalitetet e mbulimit të shpenzimeve*, konform projektit e marrëveshjes;

Në rastin e ftesave afatshkurtra, që bëhen për nevoja të njësisë, si pjesëmarrje e referime në konferenca të rëndësishme, tryeza debati shkencor, cikli leksionesh shkencore, shpenzimet mbulohen nga njësia;

Kriteri i përzgjedhjes në këto raste është që i ftuari të ketë si rregull titullin *profesor* dhe të jetë drejtues i një njësie shkencore, me reputacion e i mirënjohur në fushën përkatëse;

Përparësi u jepet kërkuesve të suksesshëm shqiptarë me banim jashtë vendit, në diasporë, si: *anëtarëve të jashtëm të Akademisë së Shkencave; bashkëpunëtorëve të njësisë kërkimore-shkencore afatgjata e të përkohshme dhe atyre të institucioneve të arsimit të lartë.*

Neni 10
Punonjësit kërkimorë-shkencorë me kohë të pjesshme

Gjatë hartimit të projektbuxhetit a të një projekti madhor, njësitë, drejtuesi e këshilli shkencor mund të kërkojnë angazhimin me kohë të pjesshme si bashkëpunëtorë të jashtëm të punonjësve kërkimorë-shkencorë, të cilët si rregull përfshihen në projektet shkencore si pjesëtar a drejtues. Për këtë lidhet një kontratë midis drejtuesit të njësisë e bashkëpunëtorit, me të njëjtin afat si të projektit shkencor.

Lista e bashkëpunëtorëve miratohet nga bordi i drejtorëve dhe Kryesia e Akademisë së Shkencave dhe shpenzimet për ta janë pjesë e buxhetit vjetor;

Kriteret për përzgjedhjen e bashkëpunëtorëve përcaktohen nga njësia bazë a drejtuesi; plotësimi i tyre nuk mund të jetë nën ato të anëtarëve / drejtuesve punonjës kërkimorë-shkencorë të njësisë;

Kur bashkëpunëtorët a drejtuesi kërkohen pas miratimit të projektit, rekrutimi i tyre bëhet mbi bazën e të dhënave në dosjet e formimit, pas një ftese publike. Komisioni përzgjedhës përbëhet nga një përfaqësues i njësisë bazë ku realizohet projekti, një përfaqësues i komisionit të përhershëm të fushës dhe kryesohet nga drejtuesi i njësisë.

Neni 11 Masat disiplinore

Masat disiplinore për punonjësit kërkimorë shkencorë janë të njëjta me ato të nenit 6 në këtë rregullore;

Përveç rasteve e procedurave të parashikuara në nenet 68, 69, 70 të rregullores së brendshme administrative të Akademisë së Shkencave, për punonjësit kërkimorë-shkencorë masa e largimit nga puna merret kur:

a) Nuk ka realizuar në mënyrë të përsëritur ose të pajustificueshme, sipas vlerësimit të këshillit shkencor, të drejtuesit të njësisë a të titullarit të institucionit; programin vjetor, kontratën shkencore (sipas nenit 6 të kësaj rregulloreje);

b) Ka marrë vlerësim të ulët në klasifikimin cilësor 3-vjeçar të kryer nga këshilli shkencor i institutit;

c) Ka kryer shkelje të rënda të etikës në kërkimin shkencor, si plagjiaturë etj.; të Statutit dhe të kësaj rregulloreje;

d) Ka kryer shkelje të rënda të Kodit të Punës.

Ndërprerja e marrëdhënieve të punës bëhet me propozim të drejtuesit të njësisë ose të këshillit shkencor dhe me miratim të titullarit, i cili merr dhe mendimin e komisionit të përhershëm;

Në rast ankimi, ngrihet një komision me specialistë të fushës dhe pas mendimit të tyre titullari merr vendimin përfundimtar.

Neni 12 Mbarimi i marrëdhënies së punës

Mbarimi i marrëdhënies së punës bëhet kur:

a) Punonjësi jep dorëheqjen;

b) Punonjësi mbush moshën e pensionit: 65 vjeç për punonjësit kërkimorë-shkencorë në tërësi; 68 vjeç për drejtuesit shkencorë e ata me titullin *profesor*; 70 vjeç për profesorët *emeritus* a drejtuesit shkencorë *emeritus* e 75 vjeç për ata me titullin *akademik*;

c) Mbaron afati i parashikuar në kontratën e punës;

d) Konstatohet papërshtatshmëri me vendin e punës (në rastin e ndryshimit të kërkesave për vendin e punës apo ndryshim ose mbyllje të departamenteve dhe njësive të tjera);

e) Punonjësi bëhet i paaftë për kryerjen e detyrave për shkaqe fizike dhe mendore;

f) Punonjësi dënohet me vendim të formës së prerë të gjykatës, me privim lirie;

g) Merret masa disiplinore e largimit nga puna.

Konstatimi e propozimi për deklarimin e mbarimit të marrëdhënies bëhet nga drejtuesi i njësisë pikat a), c) d) gjegjësisht zyra e burimeve njerëzore, pikat b), e), f) dhe g) dhe miratohet nga titullari.

Neni 13

Hyrja në fuqi

Kjo rregullore botohet në faqen zyrtare të Akademisë së Shkencave e përfshirë në rregulloren administrative të këtij institucioni, *me numërtim progresiv të përmbajtjes së saj pas nenit 101 të rregullores ekzistuese dhe hyn në fuqi menjëherë pas publikimit.*

Akad. Skënder GJINUSHI

KRYETAR